



**DIVISIÓN DE ESTUDIOS PROFESIONALES
COORDINACIÓN DE DERECHO.**



PROGRAMA DE ASIGNATURA: **NOCIONES DE DERECHO**

PLAN 98

LICENCIATURA: ADMINISTRACION

AREA: DERECHO

REQUISITOS: NINGUNO

TIPO DE ASIGNATURA: OBLIGATORIA (X)

CLAVE: 1135

CRÉDITOS: 08

SEMESTRE: 1°

HRS. CLASE: 02

HRS. POR SEMANA: 04

OPTATIVA ()

OBJETIVO GENERAL:

EL ALUMNO ANALIZARA LA IMPORTANCIA Y NECESIDAD DEL DERECHO CIVIL, CONSTITUCIONAL, ADMINISTRATIVO Y AMBIENTAL, LOS BIENES, OBLIGACIONES Y CONTRATOS QUE REGULA, ASI COMO EL MARCO LEGAL DEL ESTADO MEXICANO

TEMAS	HORAS SUGERIDAS
I. EL HOMBRE Y EL DERECHO.	4
II. EL DERECHO Y SUS FUENTES.	6
III. APLICACIÓN E INTERPRETACION DE LA LEY.	6
IV. SUJETOS DEL DERECHO.	6
V. BIENES Y DERECHOS REALES.	6
VI. LAS OBLIGACIONES.	8
VII. LOS CONTRATOS.	10
VIII. DERECHO CONSTITUCIONAL.	6
IX. EL ESTADO.	6
X. DERECHO ADMINISTRATIVO.	6
XI. DERECHO ECOLOGICO.	4
TOTAL	<hr/> 68

TEMA I. El Hombre y el Derecho

1. Importancia del estudio del derecho.
2. Concepto de derecho. Imposibilidad de un concepto global de derecho.
3. El derecho como un sistema de normas.
4. El derecho y otros órdenes rectores de la conducta humana.
5. Diferentes acepciones de la palabra derecho (derecho objetivo, derecho subjetivo, derecho vigente y derecho positivo).
6. Clasificación del derecho objetivo y del derecho subjetivo, derecho publico y derecho privado.

TEMA II. El Derecho y sus Fuentes.

1. Las fuentes del derecho: históricas, reales y formales (ley, jurisprudencia, costumbre, doctrina y principios generales del derecho).
2. Conceptos jurídicos fundamentales.
3. Supuesto normativo, consecuencias de derecho y relaciones jurídicas.
4. Jerarquía de la norma jurídica.
5. Hecho jurídico y acto jurídico: elementos de existencia y requisitos de validez.

TEMA III. Aplicación e Interpretación de la Ley.

1. Aplicación temporal de la ley (la vigencia y la retroactividad).
2. Aplicación territorial de la ley.
3. Métodos de interpretación de la ley (gramatical, lógica, sistemática autentica, restrictiva y analógica).

TEMA IV. Sujetos del Derecho.

1. Personas físicas y personas morales (artículo 25 del Código Civil para el Distrito Federal).
2. Atributos de la personalidad.
3. Principio y fin de la personalidad.

TEMA V. Bienes y Derechos Reales

1. Clasificación de los bienes (del estado, por su naturaleza y sin dueño).
2. Derecho real de propiedad.
3. La copropiedad y la propiedad en condominio.
4. El derecho real de posesión.
5. Medios de adquisición de la propiedad.
6. Derechos de autor.

TEMA VI. Las Obligaciones.

1. Concepto.
2. Fuentes de las obligaciones.
3. Clasificación de las obligaciones.
4. Cumplimiento e incumplimiento de las obligaciones.
5. Transmisión de las obligaciones.
6. Extinción de las obligaciones.

TEMA VII. Los Contratos.

1. Concepto.
2. Clasificación (traslativos de dominio, de uso, de prestación de servicios, asociativos y de garantía).
3. Estudio en particular de los contratos: compraventa, mutuo, donación, arrendamiento, comodato, prestación de servicio, entre otros.

TEMA VIII. Derecho Constitucional.

1. Concepto.
2. Importancia del estudio del derecho constitucional, para las carreras de Contaduría, Administración e Informática.
3. Concepto y clases de constitución.
4. Partes de la constitución: dogmática, orgánica y social.
5. Su supremacía.
6. Su inviolabilidad.
7. Las constituciones locales.

TEMA IX. El Estado.

1. Concepto.
2. Elementos del estado: pueblo, territorio y poder.
3. Estructura y organización del estado mexicano (república representativa, democrática y federal).
4. División de poderes: legislativo, ejecutivo y judicial. Composición y funciones básicas.

TEMA X. Derecho Administrativo.

1. Concepto.
2. Importancia de su estudio para las carreras de Administración, Contaduría e Informática.
3. Formas de organización administrativa: centralización, descentralización y desconcentración.
4. El acto administrativo: clasificación y elementos.
5. Los servicios públicos: conceptos, clasificación y justificación.
6. La concesión administrativa. Concepto y tipos.

TEMA XI. Derecho Ecológico.

1. Concepto de Derecho Ambiental.
2. La Protección del Medio Ambiente.
3. Política Ambiental.
4. Protección de los ecosistemas.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

1. ACOSTA Romero Miguel, “COMPENDIO DE DERECHO ADMINISTRATIVO”, México, Porrúa, 3ª Ed. 2001.
2. ARNAIZ Amigo Aurora, “DERECHO CONSTITUCIONAL MEXICANO”, 2ª Edición, Trillas, 1990.
3. BORJA Soriano Manuel, “TEORIA GENERAL DE LAS OBLIGACIONES”, Porrúa, 1995.
4. DE PINA Vara Rafael, “ELEMENTOS DE DERECHO CIVIL MEXICANO”, VOL. I 19ª. Edición, 1995, vol. II 14ª Edición.
5. LASTRA y Lastra José Manuel, “FUNDAMENTOS DE DERECHO”, Mc Graw-Hill, 2ª Ed. 1998
6. PENICHE López Edgardo, “INTRODUCCION AL DERECHO Y LECCIONES DE DERECHO CIVIL”, 23ª. Edición, Porrúa, 1996.
7. PEREZ Fernandez del Castillo Bernardo, “CONTRATOS CIVILES”, Porrúa, México 5ª. Ed. 1998.
8. ROJINA Villegas Rafael, “COMPENDIO DEL DERECHO CIVIL”, Tomo I, Porrúa, 27ª. Edición, 1996.
9. SOTO Alvarez Clemente, “PRONTUARIO DEL DERECHO CIVIL”, LIMUSA, 1994.
10. TENA Ramirez Felipe, “DERECHO CONSTITUCIONAL MEXICANO”, Porrúa, 1996.
11. VILLORO Toranzo Miguel, “INTRODUCCION AL ESTUDIO DEL DERECHO”, Porrúa, 12ª. Edición, 1996.
12. PONCE Gómez Francisco y PONCE Castillo Rodolfo, FUNDAMENTOS DE DERECHO, Banca y Comercio, 3ª Ed., 2001.
13. BRAÑES Raul, MANUAL DE DERECHO AMBIENTAL MEXICANO, Fondo de Cultura Económica, 2000
14. PEREZ Fernandez Bernardo, CONTRATOS CIVILES, Editorial Porrúa, 8ª Edicion, 2001

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

15. CODIGO Civil (vigente) para el D.F.
16. CONSTITUCION Política de los Estados Unidos Mexicanos (vigente).
17. LEY de Derechos de Autor (vigente).
18. LEY General del Equilibrio Ecológico y Protección al Ambiente (vigente).

TÉCNICAS DE ENSEÑANZA SUGERIDAS:

EXPOSICIÓN ORAL.....	(X)
EXPOSICIÓN AUDIOVISUAL.....	()
EJERCICIOS DENTRO DE CLASE.....	(X)
SEMINARIOS.....	()
LECTURAS OBLIGATORIAS.....	(X)
TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN.....	(X)
PRÁCTICAS DE TALLER O LABORATORIO.....	()
PRÁCTICAS DE CAMPO.....	(X)
OTRAS: TRABAJOS DE INVESTIGACIÓN EN EQUIPO.....	(X)

ELEMENTOS DE EVALUACIÓN

EXÁMENES PARCIALES.....	(X)
EXÁMENES FINALES.....	(X)
TRABAJOS Y TAREAS FUERA DEL AULA.....	(X)
PARTICIPACIÓN EN CLASE.....	(X)
ASISTENCIA A PRÁCTICAS.....	(X)
OTRAS.....	()