

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA.

NOMBRE: FINANZAS I.	CLAVE: 1534
PLAN: 98	CRÉDITOS: 8
LICENCIATURA: CONTADURÍA	SEMESTRE: 5 °.
AREA: FINANZAS	HORAS POR CLASE: 2
REQUISITOS: CONTABILIDAD IV	HORAS POR SEMANA: 4
TIPO DE ASIGNATURA:	OBLIGATORIA (x) OPTATIVA ()

OBJETIVO GENERAL DEL CURSO:

AL FINALIZAR EL CURSO, EL ALUMNO CONOCERA EN QUE CONSISTE LA FUNCION FINANCIERA DE UNA EMPRESA Y APLICARA LOS CONCEPTOS Y TECNICAS RELATIVOS A LA ADMINISTRACION DEL CAPITAL DE TRABAJO, INCLUYENDO EN ELLAS LA EFICIENCIA Y LA TOMA DE DECISIONES.

TEMAS:	HORAS SUGERIDAS:
I. LA FUNCION FINANCIERA EN LA EMPRESA	8
II. PLANEACION ESTRATEGICA FINANCIERA	12
III. FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL CAPITAL DE TRABAJO	6
IV. ADMINISTRACION FINANCIERA DE TESORERIA	12
V. ADMINISTRACION FINANCIERA DE CUENTAS POR COBRAR	12
VI. ADMINISTRACION FINANCIERA DE INVENTARIOS	12
VII. FUENTES DE FINANCIAMIENTO A CORTO PLAZO	6
TOTAL DE HORAS	68

LAS HORAS SUGERIDAS INCLUYEN 3 EXÁMENES POR LO MENOS

--

OBJETIVO GENERAL POR TEMA Y SUBTEMAS:

I.LA FUNCION FINANCIERA EN LA EMPRESA

Objetivo particular.- Al finalizar esta unidad el alumno identificar y describir la función financiera y el campo de actuación del administrador financiero dentro de la empresa.

1. La función financiera.
2. La administración financiera.
3. La administración financiera y su afinidad con la contabilidad.

II.PLANEACION ESTRATEGICA FINANCIERA.

Objetivo particular.- El alumno conocer el proceso para determinar oportunidades y amenazas, fortalezas y debilidades de la empresa, que sirva para establecer los objetivos, las políticas y los planes financieros que constituirán la normatividad a cumplir en el ejercicio de la administración financiera.

1. Concepto de planeación estratégica financiera.
2. Análisis del entorno.
3. Diagnóstico interno.
4. Fijación de objetivos, políticas y planes.
5. Ciclo de vida de los productos.
6. Modelo de planeación a corto plazo.
7. Modelo de planeación a largo plazo.

III.FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACION FINANCIERA DEL CAPITAL DE TRABAJO.

Objetivo particular.- El alumno conocer los distintos métodos de análisis, modelos matemáticos e indicadores financieros de calidad que le puedan servir para lograr una eficiente administración del capital de trabajo.

1. Concepto de administración financiera del capital de trabajo.
2. Objeto de la administración financiera del capital de trabajo.
3. Estrategias para la maximización del patrimonio.
4. Estrategias para el manejo eficiente de activos a corto plazo.
5. Estrategias para combinar el manejo de recursos propios y ajenos.

IV.ADMINISTRACION FINANCIERA DE TESORERIA.

Objetivo particular.- El alumno conocer el objetivo de la administración de tesorería y podrá diseñar un plan financiero para su realización.

1. Administración financiera de tesorería.
2. Concepto de tesorería.
3. Las técnicas de planeación para el manejo de la tesorería.
4. La sistematización de operaciones en la tesorería.
5. El control de las actividades en la tesorería.
6. Técnicas más usuales aplicables a la administración de tesorería.

V.ADMINISTRACION FINANCIERA DE CUENTAS POR COBRAR.

Objetivo particular.- El alumno conocer el objetivo de la administraci3n financiera de cuentas por cobrar y podr dise1ar un plan financiero para su realizaci3n.

1. Administraci3n financiera de cuentas por cobrar.
2. La planeaci3n estrategica financiera y las cuentas por cobrar.
3. T,cnicas de planeaci3n poara el manejo de cuentas por cobrar.
4. Sistematizaci3n de operaciones en la administraci3n de cuentas por cobrar.
5. Control en la administraci3n de cuentas por cobrar.
6. T,cnicas m s usuales aplicables a la administraci3n de cuentas por cobrar.

VI.ADMINISTRACION FINANCIERA DE INVENTARIOS.

Objetivo particular.- El alumno conocer el objetivo de administraci3n de inventarios y podr dise1ar un plan financiero para su realizaci3n.

1. Administraci3n financiera de inventarios.
2. Conceptos y clasificaci3n de inventarios.
3. Planeaci3n estrategica y los inventarios.
4. T,cnicas de planeaci3n para el manejo de inventarios.
5. Sistematizaci3n de operaciones en la administraci3n de inventarios.
6. El control en la administraci3n de inventarios.
7. T,cnicas m s usuales aplicables a la administraci3n de inventarios.

VII.FUENTES DE FINANCIAMIENTO A CORTO PLAZO.

Objetivo particular.- Al finalizar esta unidad el alumno evaluar la importancia del financiamiento a corto plazo as; como las diferentes modalidades con las que podemos contar para la adecuada toma de decisiones en la empresa.

1. Administraci3n de fuentes de financiamiento a corto plazo.
2. Planeaci3n estrategica financiera y las fuentes de financiamiento.
3. Fuentes de financiamiento internas.
4. Apalancamiento financiero.
5. Fuentes de financiamiento externo.
6. Metodolog;a para el an lisis y selecci3n de fuentes de financiamiento.

BIBLIOGRAFÍA BASICA:

- 1.- CARDENAS y Napoles Raúl, *Presupuestos Teoría y Practica*. México, (1ª. edición) Mc Graw Hill Interamericana, 2002
- 2.- GARCIA Mendoza Alberto, *Análisis e Interpretación de la Información Financiera Reexpresada*. México, CECSA, 2002 (4ª. reimpresión).
- 3.- JHONSON Robert W. y MELICHER Ronald W., *Administración Financiera*. México, CECSA, (3ª. edición, 4ª reimpresión.) 2000.
- 4.- MORENO Fernández Joaquín, *Las Finanzas en la Empresa*. México, CECSA, 2002 (1ª edición.).
- 5.- PERDOMO Moreno Abraham., *Metodos y Modelos Básicos de Planeación Financiera*. México, Ediciones PEMA, 2002 (2ª edición.)
- 6.- VILLEGAS Eduardo, ORTEGA O. Rosa. Ma., *Sistema Financiero de México*. México, Mc Graw Hill, 2002 (1ª edición.)

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTARIA

- 8.-GITMAN Laurence J., *Principios de Administración Financiera*. México, Prentice Hall, 1999 (8ª. edición).
- 9.- TOLEDANO y Castillo Mario A., HIMMELSTINE E. Lilia, *Matematicas Financieras*. México, CECSA, 2002 (4ª. reimpresión).
- 10.- ORTEGA Castro Alfonso, *Introducción a las Finanzas*. México. Mc Graw Hill, 2002 (1ª edición.)

HEMEROGRAFIA

- 1.-Banco de México: Indicadores Económicos; Indicadores de precios.
- 2.-Grupo Editorial Expansión: Expansión.
- 3.-NAFINSA, Boletín "Mercado de Valores", Presencia.
- 4.-NAFINSA; Boletines de "Mercado de Valores".

TÉCNICAS DE ENSEÑANZA SUGERIDAS:

Exposición oral (x)
Exposición audiovisual (x)
Ejercicios dentro de clase (x)
Seminarios ()
Lecturas obligatorias (x)
Trabajos de investigación (x)
Prácticas de taller o laboratorio (x)
Prácticas de campo ()
Otras ()

ELEMENTOS DE EVALUACIÓN

Exámenes parciales (x)
Exámenes finales (x)
Trabajos y tareas fuera del aula (x)
Participación en clase (x)
Asistencia a prácticas ()
Otras ()

PERFIL PROFESIOGRÁFICO DEL DOCENTE

ESTUDIOS ACADÉMICOS:

Tener la Licenciatura en Contaduría, Licenciatura afín o con Maestría en Finanzas ó Administración.
Tener conocimientos a nivel de comprensión del idioma inglés.
Tener conocimientos en el manejo de sistemas de cómputo.

EXPERIENCIA PROFESIONAL DESEABLE.

Tener experiencia en el área financiera de empresas particulares o empresas del Sistema Financiero Mexicano espacio de un como mínimo
Conocer las asignaturas de: Ingeniería Financiera, Mercados Financieros y Mercados de Valores

REQUERIMIENTOS:

Acreditar los cursos de didáctica de 30 horas en la Coordinación de Calidad Académica de la Facultad de Contaduría y Administración.
Conocer las asignaturas de : Ingeniería Financiera, Mercados financieros y Mercados de Valores.