



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

Facultad de Contaduría y Administración



Plan de Estudios de la Licenciatura en Administración

Programa

Planeación e Integración de los Recursos Humanos

Clave 1422	Semestre 4º	Créditos 8	Área de conocimiento	Recursos Humanos		
			Ciclo	Formación de conocimientos fundamentales		
Modalidad	Curso ( X ) Taller ( ) Lab ( ) Sem ( )			Tipo	T ( X ) P ( ) T/P ( )	
Carácter	Obligatorio ( X )			Horas		
	Optativo de Elección ( )	Complementario ( )		Semana	Semestre	
		Profesionalizante ( )		Teóricas 4	Teóricas 64	
				Prácticas 0	Prácticas 0	
				Total 4	Total 64	

Seriación

Ninguna ( X )

Obligatoria ( )

Asignatura antecedente	Ninguna
Asignatura subsecuente	Ninguna
Indicativa ( )	
Asignatura antecedente	Ninguna
Asignatura subsecuente	Ninguna

**Objetivo general:** El alumno comprenderá el papel estratégico de la administración de recursos humanos en las organizaciones. Conocerá y aplicará el proceso de integración de recursos humanos con fundamento en las políticas empresariales y el marco legal laboral vigente en México.

**Objetivos específicos**

El alumno:

1. Adquirirá una visión general de las subfunciones de recursos humanos, su importancia, ubicación en la organización y papel en el contexto actual y cambiante.
2. Comprenderá el proceso de planeación y la importancia de las fuentes de información

- para desarrollar estrategias organizacionales.
3. Comprenderá la importancia del análisis de puestos como herramienta útil para otras funciones de la administración de recursos humanos.
  4. Comprenderá la importancia del análisis de puestos como herramienta útil para otras funciones de la administración de recursos humanos.
  5. Comprenderá la importancia del análisis de puestos como herramienta útil para otras funciones de la administración de recursos humanos.
  6. Comprenderá los objetivos, importancia y proceso de contratación e inducción de personal, así como las nuevas formas de contratación
  7. Comprenderá los objetivos, importancia y proceso de contratación e inducción de personal, así como las nuevas formas de contratación.
  8. Comprenderá la importancia de la administración de recursos humanos en la atención de trabajadores expatriados.

#### Índice temático

	Tema	Horas Semestre / Año	
		Teóricas	Prácticas
1	La función de administración de recursos humanos.	8	0
2	Planeación estratégica y sistemas de información de recursos humanos.	12	0
3	Análisis y diseño de puestos.	10	0
4	Reclutamiento de personal.	6	0
5	Selección de personal.	10	0
6	Contratación de personal.	8	0
7	Inducción.	6	0
8	La administración de recursos humanos en la globalización.	4	0
<b>Total</b>		<b>64</b>	<b>0</b>
<b>Suma total de horas</b>		<b>64</b>	

Estrategias didácticas		Evaluación del aprendizaje	
Exposición	(X)	Exámenes parciales	(X)
Trabajo en equipo	(X)	Examen final	(X)
Lecturas	(X)	Trabajos y tareas	(X)
Trabajo de investigación	(X)	Presentación de tema	(X)
Prácticas (taller o laboratorio)	( )	Participación en clase	(X)
Prácticas de campo	( )	Asistencia	(X)
Aprendizaje por proyectos	(X)	Rúbricas	(X)
Aprendizaje basado en problemas	(X)	Portafolios	(X)
Casos de enseñanza	(X)	Listas de cotejo	( )
Otras (especificar)		Otras (especificar)	( )

#### Perfil profesiográfico

Título o grado	Licenciatura en Administración, Licenciatura en Relaciones Industriales o Licenciatura en Psicología preferentemente con estudios de Maestría en Administración o con estudios de Especialización en Recursos Humanos.
----------------	--

Experiencia docente	Dos años o más a nivel preparatoria o licenciatura. Para profesores de nuevo ingreso, es requisito concluir satisfactoriamente el "Curso Fundamental para Profesores de Nuevo Ingreso (Didáctica Básica)" que imparte la Facultad de Contaduría y Administración.
Otras características	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tener experiencia en puestos como Director, Gerente o Jefe de Departamento de Administración, Departamento de Recursos Humanos en organismos públicos o privados.</li> <li>• Conocimientos a nivel comprensión del idioma inglés.</li> <li>• Compartir, respetar y fomentar los valores fundamentales que orientan a la Universidad Nacional Autónoma de México.</li> </ul>
<p><b>Bibliografía básica:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sastre M. y E. Aguilar (2003). <i>Dirección de recursos humanos. Un enfoque estratégico</i>. Madrid: McGraw Hill.</li> <li>2. Chiavenato, I. (2015). <i>Gestión del talento humano</i>. Colombia: McGraw Hill.</li> <li>3. Dessler, G. y R. Varela (2015). <i>Administración de recursos humanos: enfoque latinoamericano</i>. 5ª ed., México: Pearson Educación.</li> <li>4. Dolan, S., R. Valle, S. Jackson y S. Randall. (2007). <i>La gestión de los recursos humanos. Preparando profesionales para el Siglo XXI</i>. 2ª ed., Madrid: McGraw Hill.</li> <li>5. Gómez, L., D. Balkin y R. Cardy (2008). <i>Gestión de recursos humanos</i>. 5ª ed., Madrid: Pearson Educación.</li> </ol>	
<p><b>Bibliografía complementaria:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bohlander, G. y Snell S. (2013). <i>Administración de recursos humanos</i>. 16ª ed., México: Cengage.</li> <li>2. Brooking, A. (1997). <i>El capital Intelectual: El principal activo de las empresas del Tercer Milenio</i>. España: Paidós.</li> <li>3. Buzan, T. y B. Buzan (1996). <i>El libro de los mapas mentales: cómo utilizar al máximo las capacidades de la mente</i>. España: Urano.</li> <li>4. Cárdenas, J. (2002). <i>Restricciones organizacionales</i>. México: Pearson Educación.</li> <li>5. Caride, J. y P. Meira (2001) <i>Educación ambiental y desarrollo humano</i>. España: Ariel.</li> <li>6. De la Parra, E. y M. Madero (2002). <i>La fascinante técnica de los esquemas mentales: Su teoría y aplicación práctica</i>. México: Panorama.</li> <li>7. Dessler, G. (2001). <i>Administración de Personal</i>. 8ª ed., México: Pearson Educación.</li> <li>8. Edvinsson L. y M. Malone (2001). <i>El capital intelectual: cómo identificar y calcular el valor inexplorado de los recursos intangibles de su empresa</i>. Bogotá: Norma.</li> <li>9. Werther, Jr. y K. Davis (2008). <i>Administración de Personal y Recursos Humanos</i>. 5ª ed., México: McGraw Hill.</li> </ol>	