



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN
 Sistema Escolarizado: Modalidad Presencial
 Programa de Estudios de la asignatura



Planeación y control

Clave 2335	Semestre 3°	Créditos 8	Campo de conocimiento: Administración básica	
			Eje de formación: Bases fundamentales	
Modalidad	Curso (X) Taller () Lab () Seminario () Otros (especificar)	Tipo	T (X) P () T/P ()	
Carácter	Obligatorio (X) Optativo () Obligatorio E () Optativo E ()	Horas		
Duración (Número de semanas)	16	Semana	Semestre	
		Teóricas: 4	Teóricas: 64	
		Prácticas: 0	Prácticas: 0	
		Total 4	Total 64	
Seriación				
Ninguna ()				
Obligatoria ()				
Asignatura antecedente				
Asignatura subsecuente				
Indicativa (X)				
Asignatura antecedente	Organización y procedimientos			
Asignatura subsecuente	Dirección			
Objetivo general:				
Al finalizar el curso, el alumnado, hará uso de los conceptos fundamentales y técnicas de planeación y control en diversos tipos de organizaciones con un enfoque estratégico, incluyente, tecnológico, ético y con responsabilidad social.				

Objetivos particulares:

Al finalizar la unidad, el alumnado:

1. Comprenderá la importancia de la planeación para el logro de los objetivos de las organizaciones.
2. Aplicará los elementos del proceso de planeación y los tipos de planes en diferentes tipos de organizaciones.
3. Aplicará las técnicas fundamentales de planeación.
4. Desarrollará a través de un caso un plan estratégico.
5. Diseñará planes tácticos y operativos para desarrollar una estrategia.
6. Comprenderá la importancia de los tipos y el proceso de control y de la formulación de indicadores para establecer una evaluación en el sistema organizacional.
7. Identificará las principales técnicas de control para establecer los mecanismos necesarios que le permitan establecer un sistema de control en la organización.
8. Identificará los principales indicadores para evaluar si se están alcanzando los objetivos en las diversas áreas funcionales.

Índice temático

Unidad	Tema	Horas Semestre	
		Teóricas	Prácticas
1	Función administrativa de planeación	6	0
2	Proceso de planeación y tipos de planes	8	0
3	Técnicas y herramientas de la planeación	10	0
4	Plan estratégico	10	0
5	Planes tácticos y operativos	6	0
6	Función administrativa de control, tipos y proceso	8	0
7	Técnicas de control	8	0
8	Control en las diferentes áreas funcionales	8	0
Total		64	

Estrategias didácticas

- Aprendizaje basado en problemas
- Aprendizaje colaborativo
- Estudios de casos
- Análisis de videos
- Trabajos de investigación
- Exposición por parte del profesor
- Análisis de lecturas
- Elaboración de infografías
- Elaboración de mapas mentales y mapas conceptuales
- Discusión dirigida
- Role playing

Evaluación del aprendizaje	
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Rúbricas ◦ Exámenes ◦ Elaboración de videos ◦ Resolver un caso práctico 	
Perfil profesiográfico del docente	
Título o grado	Estudios requeridos: Licenciatura en Administración o áreas afines, preferentemente maestría en Administración o experiencia equivalente.
Experiencia docente	Mínimo 2 años de experiencia en educación media superior, superior o posgrado.
Otras características	Experiencia en el área Directiva o gerencial en organizaciones públicas, privadas o del sector social. Para profesores(as) de nuevo ingreso: Haber aprobado cursos de didáctica con un mínimo de 40 horas y haber participado en curso de actualización disciplinar con un mínimo de 20 horas, así como cubrir satisfactoriamente los requisitos impuestos por el departamento de selección y reclutamiento de la Facultad de Contaduría y Administración. Para profesores(as) que ya imparten clases en la Facultad: Haber participado recientemente en cursos de actualización docente y de actualización disciplinar con un mínimo de 20 horas.

Bibliografía básica
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Anzola, S. (2010) <i>Administración de pequeñas empresas</i>. (3ª ed.) México: McGraw Hill. ◦ Evans, J. y Lindsay, W. (2014) <i>Administración y control de la calidad</i>. (9ª ed.) México: Cengage. ◦ Franklin, E. (2013) <i>Auditoría Administrativa</i>. (3ª ed.) México: McGraw Hill. ◦ Gibson, J.; Ivancevich, J.; Donnelly, J. y Konopaske, R. (2013) <i>Organizaciones. Comportamiento, estructura y procesos</i>. (13ª ed.) México: McGraw Hill. ◦ Griffin, R. y D. Van (2016) <i>Habilidades directivas: Evaluación y desarrollo</i>. México: Cengage Learning. ◦ Koontz, H.; Weirich, H. y Cannice, M. (2017) <i>Administración: Una perspectiva global, empresarial e innovación</i>. México: McGraw Hill. ◦ Porter, M. (2015) <i>Estrategia competitiva: Técnicas para el análisis de los sectores industriales y de la competencia</i>. México: Grupo Editorial Patria. ◦ Thompson, A. y Stickland, J. <i>Administración Estratégica</i>. (2ª. ed.) México: McGraw Hill. ◦ Torres, Z. y Torres H. (2014) <i>Planeación y Control: Una visión integral de la administración</i>. México: Patria. ◦ Villagra, J. (2016) <i>Indicadores de gestión: Un enfoque práctico</i>. México: Cengage.
Mesografía (referencias electrónicas)
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Miklos, T. (2007) <i>Planeación Prospectiva. Una estrategia para el diseño del futuro</i>. México: LIMUSA Planeación Prospectiva (aliat.edu.mx).

Bibliografía complementaria
<ul style="list-style-type: none"> ◦ Angulo, L. (2016) <i>Gestión por proyectos</i>. México: Alfaomega ◦ Chiavenato, I. (2014) <i>Introducción a la teoría general de la administración</i>. (8ª ed.) México, McGraw Hill.

- Collier, D. y Evans, J. (2019) *Administración de Operaciones*. México: Cengage.
- Daft, R. y Marcic, D. (2006) *Administración*. (4ª ed.) México: Thompson.
- Daft, R. (2004) *Administración*. (6ª ed.) México: Thompson.
- Hill, Ch. y Schilling, M.; Jones, G. (2020) *Administración: Un enfoque integral*. (12ª. ed.) México: Cengage.
- Lamb, Ch. (2018) *Marketing con aplicaciones para América Latina*. México: Cengage.
- Ortiz, H. (2020) *Finanzas básicas para no financieros*. México: Cengage.
- Snell, S.; Morris, S. (2020) *Administración de Recursos humanos*. México: Cengage.

Mesografía (referencias electrónicas)

- Viera, K. (2014) *Gestión de los Recursos humanos: indicadores y herramientas*. Observatorio Laboral Revista Venezolana Vol. 7, N° 14, julio-diciembre 2014. Universidad de Carabobo. Recuperado en Redalyc. Gestión de Recursos humanos: indicadores y herramientas.