



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN
 PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN
 Sistema Escolarizado: Modalidad Presencial
 Programa de Estudios de la asignatura



Planeación e integración de los recursos humanos

Clave 2429	Semestre 4°	Créditos 8	Campo de conocimiento: Recursos humanos	
			Eje de formación: Integración	
Modalidad	Curso (X) Taller () Lab () Seminario () Otros (especificar)	Tipo	T (X) P () T/P ()	
Carácter	Obligatorio (X) Optativo () Obligatorio E () Optativo E ()	Horas		
Duración (Número de semanas)	16	Semana	Semestre	
		Teóricas:4	Teóricas:64	
		Prácticas:0	Prácticas:0	
		Total 4	Total 64	
Seriación				
Ninguna ()				
Obligatoria ()				
Asignatura antecedente				
Asignatura subsecuente				
Indicativa (X)				
Asignatura antecedente	Comportamiento y cultura en las organizaciones			
Asignatura subsecuente	Desarrollo de recursos humanos, Administración de la remuneración			
Objetivo general:				
Al finalizar el curso, el alumnado aplicará los procesos de la Administración de Recursos humanos con enfoque estratégico basándose en el marco legal laboral vigente en México.				

Objetivos particulares:

Al finalizar la unidad, el alumnado:

1. Comprenderá una visión general de las subfunciones de Recursos humanos, su importancia, ubicación en la organización y su papel en el contexto actual.
2. Comprenderá el proceso de planeación y la importancia de las fuentes de información para desarrollar estrategias organizacionales.
3. Comprenderá la importancia de las herramientas que auxilien a la planeación de personal.
4. Comprenderá la metodología del análisis de puestos y el uso de la descripción de puestos en las subfunciones de la administración de Recursos humanos.
5. Comprenderá la importancia del proceso de reclutamiento de personal para la atracción de candidatos idóneos para ocupar un puesto en la organización.
6. Comprenderá el proceso de la selección de personal para la ocupación de un puesto de trabajo.
7. Comprenderá los objetivos e importancia del proceso de contratación de personal.
8. Comprenderá los objetivos e importancia del proceso de inducción de personal en las organizaciones.

Índice temático			
Unidad	Tema	Horas Semestre	
		Teóricas	Prácticas
1	Función de administración de recursos humanos	10	0
2	Planeación estratégica	8	0
3	Herramientas de planeación de personal	8	0
4	Análisis y diseño de puestos	10	0
5	Reclutamiento de personal	6	0
6	Selección de personal	8	0
7	Contratación de personal	8	0
8	Inducción	6	0
Total		64	

Estrategias didácticas	
<ul style="list-style-type: none">◦ Aprendizaje basado en problemas◦ Estudios de casos◦ Trabajos de investigación◦ Exposición◦ Lecturas◦ Aprendizaje colaborativo	

Evaluación del aprendizaje	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Exámenes ◦ Trabajos fuera de aula ◦ Tareas dentro y fuera de aula ◦ Participación en foros ◦ Ensayos

Perfil profesiográfico del docente	
Título o grado	Licenciatura en Administración, Licenciatura en Administración de Recursos humanos, Licenciatura en Relaciones Industriales o Licenciatura en Psicología preferentemente con estudios de Maestría en Administración o con estudios de Especialización en Recursos humanos.
Experiencia docente	Dos años o más a nivel medio superior o licenciatura.
Otras características	<p>Para profesores(as) de nuevo ingreso:</p> <p>Haber aprobado el “Curso Fundamental para profesores de Nuevo Ingreso (Didáctica Básica)” que imparte la Facultad de Contaduría y Administración, así como cubrir satisfactoriamente los requisitos impuestos por el departamento de selección y reclutamiento de la Facultad de Contaduría y Administración.</p> <p>Para profesores(as) que ya imparten clases en la Facultad:</p> <p>Haber participado recientemente en cursos de actualización docente y de actualización disciplinar con un mínimo de 20 horas.</p>

Bibliografía básica	
	<ul style="list-style-type: none"> ◦ Bohlander, G. y Snell, S. (2013). <i>Administración de Recursos humanos</i>. México: Cengage. ◦ Chiavenato, I. (2020). <i>Gestión del talento humano</i>. Colombia: McGraw Hill. ◦ Congreso de los Estados Unidos Mexicanos (Última reforma publicada 11-01-2021) Ley Federal del Trabajo (DOF 11 de enero de 2021). ◦ Dessler, G. y Varela, R. (2017). <i>Administración de Recursos humanos: enfoque latinoamericano</i>. México: Pearson Educación. ◦ Dolan, S.; Valle, R.; Jackson, S. y Randall, S. (2007). <i>La gestión de los Recursos humanos</i>. ◦ <i>Preparando profesionales para el Siglo XXI</i>. Madrid: McGraw Hill. ◦ Grados, J. (2013). <i>Reclutamiento, selección, contratación e inducción del personal</i>. México: El Manual Moderno. ◦ Gómez, L.; Balkin, D. y Cardy, R. (2008). <i>Gestión de Recursos humanos</i>. Madrid: Pearson Educación. ◦ Sastre, M. y Aguilar, E. (2003). <i>Dirección de Recursos humanos. Un enfoque estratégico</i>. Madrid: McGraw Hill. ◦ Scott, S.; Bohlander, G. y Snell, S. (2017). <i>Administración de Recursos humanos</i>. México: Cengage. ◦ Werther, B.; Davis, K. y Guzmán, P. (2019). <i>Administración del Capital Humano</i>. México: McGraw Hill.

Bibliografía complementaria

- Alles, M. (2016). *Selección por competencias*. México: Granica.
- Bohlander, G. y Snell, S. (2013). *Administración de Recursos humanos*. México: Cengage.
- Cárdenas, J. (2002). *Restricciones organizacionales*. México: Pearson Educación.
- Muniain, J. (2020). *Reclutamiento inteligente*. México: Paidós.
- Vargas, I. (2015). *Contrátame*. México: Aguilar.
- Werther J. y Davis K. (2008). *Administración de Personal y Recursos humanos*. (5ª ed.) México: McGraw Hill.