

## Comunicación interpersonal



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
 FACULTAD DE CONTADURÍA Y ADMINISTRACIÓN  
 PLAN DE ESTUDIOS DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN  
 Sistema Escolarizado: Modalidad Presencial  
 Programa de estudios de la asignatura



Comunicación interpersonal			
Clave  0477	Semestre  3° o 6°	Créditos  8	Campo de conocimiento: Administración avanzada
			Eje de formación: Desarrollo humano
Modalidad	Curso ( X ) Taller ( ) Lab ( ) Seminario ( ) Otros ( )	Tipo	T ( X ) P ( ) T/P ( )
Carácter	Obligatorio ( ) Optativo ( X ) Obligatorio E ( ) Optativo E ( )	Horas	
Duración (Número de semanas)	16	Semana	Semestre
		Teóricas: 64	Teóricas: 64
		Prácticas: 0	Prácticas: 0
		Total: 64	Total: 64
Seriación			
Ninguna ( X )			
Obligatoria ( )			
Asignatura antecedente			
Asignatura subsecuente			
Indicativa ( )			
Asignatura antecedente			
Asignatura subsecuente			
<b>Objetivo general:</b>			
Al finalizar el curso, el alumnado aplicará los elementos de la comunicación interpersonal y sus herramientas para la expresión eficaz, considerando la pertinencia de sus propósitos y contextos.			

**Objetivos particulares:**

Al finalizar el curso, el alumnado:

1. Reconocerá los elementos involucrados en la comunicación y sus diferentes propuestas teóricas.
2. Distinguirá los diferentes tipos de mensajes, así como la influencia de la personalidad y la cultura en la expresión de estos.
3. Ejecutará las diferentes habilidades que componen la escucha activa.
4. Practicará habilidades de conversación en escenarios de interacción coloquial e institucionalizada.
5. Ejecutará estrategias de comunicación asertiva eficaces en las relaciones socio-laborales.
6. Analizará las características situacionales de la comunicación en el trabajo, para establecer formas de comunicación apropiadas.

<b>Índice temático</b>			
<b>Unidad</b>	<b>Tema</b>	<b>Horas Semestre</b>	
		<b>Teóricas</b>	<b>Prácticas</b>
1	Elementos de la comunicación interpersonal	8	0
2	Tipos de mensajes	10	0
3	Escucha activa	12	0
4	Habilidades de conversación	12	0
5	Asertividad	12	0
6	Comunicación en el trabajo	10	0
<b>Total</b>		64	

<b>Estrategias didácticas</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Lecturas</li><li>◦ Trabajos de investigación</li><li>◦ Revisión de videos en clase</li><li>◦ Aprendizaje colaborativo</li><li>◦ Exposición audiovisual</li><li>◦ Ejercicios vivenciales</li></ul>

<b>Evaluación del aprendizaje</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>◦ Ejercicios</li><li>◦ Ensayos</li><li>◦ Tareas</li><li>◦ Infografías</li></ul>	
<b>Perfil profesiográfico del docente</b>	
<b>Título o grado</b>	Licenciatura en Psicología, Administración o Comunicación, preferentemente con Especialización en Recursos Humanos o Maestría en Administración.
<b>Experiencia docente</b>	Mínimo dos años de experiencia docente a nivel medio superior, superior o posgrado.

<b>Otras características</b>	<p>Para profesoras/es de nuevo ingreso:</p> <p>Haber aprobado el “Curso Fundamental para profesores de Nuevo Ingreso (Didáctica Básica)” que imparte la Facultad de Contaduría y Administración, así como cubrir satisfactoriamente los requisitos impuestos por el departamento de selección y reclutamiento de la Facultad de Contaduría y Administración.</p> <p>Para profesoras/es que ya imparten clases en la Facultad:</p> <p>Haber participado recientemente en cursos de actualización docente y de actualización disciplinar con un mínimo de 20 horas.</p>
------------------------------	---

<b>Bibliografía básica</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Bolgeri, P. (2018). <i>Comunicación interpersonal. Fundamentos teóricos y actividades prácticas</i>. Editorial Serena.</li> <li>◦ Beebe, S. A. y Beebe, S. J. (2011). <i>Interpersonal Communication: Relating to others</i>. Pearson Education.</li> <li>◦ Briz, A. (2010). Lo coloquial y lo formal, el eje de la variedad lingüística. <i>De moneda nunca usada: Estudios dedicados a José M<sup>a</sup> Enguita Utrilla</i>, 125, 133.</li> <li>◦ Cestero, A. M. (2017). La enseñanza de la conversación. En A. M. Cestero (Ed.), <i>Manual del Profesor de ELE</i>, Alcalá de Henares, España: Universidad de Alcalá, Servicio de Publicaciones, pp. 1013-1049.</li> <li>◦ DeVito, J. A. (2013). <i>The interpersonal communication book</i>. Pearson.</li> <li>◦ Hernández-Calderón, K. A. y Lesmes-Silva, A. K. (2018). La escucha activa como elemento necesario para el diálogo. <i>Convicciones</i>, 9(1), 83-87.</li> <li>◦ Naumovski, V., Dana, L. P., Pesakovic, G. y Fidanoski, F. (2017). Why interpersonal communication is important in public administration. <i>Współczesne Problemy Ekonomiczne</i>, 1(14). doi: 10.18276/wpe.2017.14-04.</li> <li>◦ Zayas, P. (2011). <i>La comunicación interpersonal: Un proceso socio-psicológico en el trabajo y en la vida diaria</i>. Editorial Académica Española.</li> </ul>

<b>Bibliografía complementaria</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ Andaluz, O. (2016). <i>La alternancia de turnos conversacionales: Una propuesta didáctica para el aula de ELE</i>. Universidad de Cantabria.</li> <li>◦ Cáceres, M. y Ruiz, J. (2009). Comunicación interpersonal y vida cotidiana. La presentación de la identidad de los jóvenes en internet. <i>Cuadernos de Información y Comunicación</i>, 14, (213-231).</li> <li>◦ Egúsqiza, O. (2000). La asertividad: Modelo de comunicación en las organizaciones. <i>Quipukamayoc</i>, 7(14), 119-129. <a href="https://doi.org/10.15381/quipu.v7i14.5704">https://doi.org/10.15381/quipu.v7i14.5704</a></li> <li>◦ Roca, E. (2014). <i>Cómo mejorar tus habilidades sociales</i>. Valencia, España: ACDE</li> </ul>